# cid:image001.jpg@01D327E8.12F1F8A0SCHOOLGIDS

**2023-2024**

OBS Roderik van Voorst,

Skagerrak 1,

8303 VA EMMELOORD.

Tel. 0527-612321

[www.obsroderikvanvoorst.nl](http://www.obsroderikvanvoorst.nl)

mailadres: r.post@aves.nl

**INHOUDSOPGAVE**

**Woord vooraf** 4

**1. Ons kindcentrum** 5

1.1. Kindcentrum Roderik van Voorst5

1.2. De situering van de school 5

1.3. De schoolgrootte 5

1.4. Het personeel 5

1.5. Het managementteam 5

1.6. Het schoolgebouw 5

1.7. De naam van de school 6

1.8. Aves 6

1.9. Openbaar 6

**2. Onze missie en visie op het onderwijs** 7

2.1. Kindbelofte 7

2.2. Missie 7

2.3. Visie 7

**3. Organisatie en inhoud van het onderwijs**  9

3.1. Aannamebeleid van de school 9

3.2. Organisatie van de school 9

3.3. Onze groepen 10

3.4. Het team 10

3.5. Wat leert mijn kind op de Roderik van Voorst? 12

3.6. Didactische werkvormen 13

3.7. Lessen ‘Leren Leven’ 13

3.8. Schoolplan 15

**4. De zorg voor de kinderen** 16

4.1. Het zorgsysteem op onze school 16

4.2. Speciale leerlingbegeleiding 16

4.3. De zorg voor het jonge kind 17

4.4. Het leerlingvolgsysteem 17

4.5. Passend Onderwijs 18

4.6. De intern begeleider 18

4.7. Dossiervorming 18

4.8. Schooladviesprocedure 19  
4.9. Veiligheid 19

4.10. Beleid ten aanzien van pesten 19

4.11. Meldcode huiselijk geweld 20

4.12. Schorsing en/of verwijderen van school 20

4.13. Klachtenprocedure/ vertrouwenspersoon 20

**5. De ouders** 22

5.1. Het belang van de betrokkenheid van ouders bij de school 22

5.2. Informatievoorziening aan ouders 22

5.3. De ouderraad (OR) 23

5.4. De medezeggenschapsraad (MR) 23

5.5. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) 24

5.6. Resultaten ouderenquête 24

5.7. Sponsoring 24

5.8. Beeld- en/of filmmateriaal van leerling(en), AVG 24

**6. Integraal kindcentrum Roderik van Voorst**  256.1. Vroegschoolse vooreducatie, (VVE locatie), opvang 2 tot 4 jaar 26

**7. De ontwikkeling van ons onderwijs in de school**  26

7.1. De plannen voor het schooljaar 2023-2024 vanuit ons meerjarig beleidsplan 26

7.2. Evaluatie van het onderwijsleerproces 26

**8. De resultaten van ons onderwijs** 26

8.1. Rapportage 26

8.2. Doorstroomtoets in groep 8 en de methode onafhankelijk tussentoetsen 26

8.3. Uitstroom naar het V.O. 27

8.4. Succes in het voortgezet onderwijs 27

**9. Regeling school- en vakantietijden** 28

9.1. Leerplichtwet 28

9.2. Schoolverzuim 28

9.3. Schooltijden 28

9.4. Verplichte onderwijstijd 29

**10. Diensten** 30

10.1. De Schoolbegeleidingsdienst voor Flevoland 30

10.2. De Inspectie van het Onderwijs 30

10.3. Muzisch Centrum 30

10.4. Opleidingsinstituten 30

10.5. De jeugdgezondheidszorg 30  
10.6. Het voortgezet onderwijs 30  
10.7. De Flevomeer Bibliotheek 31

Adressen 31

**Woord vooraf**

Deze schoolgids is geschreven voor iedereen die meer wil weten over de Roderik van Voorstschool in Emmeloord. Voor ouders die op zoek zijn naar een basisschool kan deze schoolgids een hulpmiddel zijn om een goede keuze te maken. Als u de school al kent, kan de schoolgids een handig naslagwerk zijn.

Wij leggen u uit wat u van onze school kunt verwachten, hoe wij werken en wat de afspraken binnen onze school zijn.

Samen met de jaarlijkse informatiekalender is de schoolgids compleet. In de informatiekalender vindt u allerlei informatie die voor de duur van het lopende schooljaar geldt.

**De inhoud**

De overheid heeft vastgesteld wat er in de schoolgids hoort te staan. Daarom leest u in onze schoolgids iets over:

* het doel en de uitgangspunten van onze school
* de werkwijze in de klassen en de schoolorganisatie
* de overgang naar het voortgezet onderwijs
* datgene wat de kinderen leren op school
* de ondersteuning voor individuele leerlingen
* de rapportage aan de ouders

Informatie over een aantal praktische zaken zoals school- en vakantietijden, namen en adressen, etc. kunt u in eerdergenoemde informatiekalender lezen.

We hopen dat we u met deze gids een goed en reëel beeld van onze school geven. Vanzelfsprekend zijn we bereid om de inhoud van deze gids nader toe te lichten.

Mede namens de M.R., ouderraad en het personeel van kindcentrum Roderik van Voorstschool,

Namens het team van Roderik van Voorstschool, Juni 2023

Roelof Post

# 1 ONS KINDCENTRUM

**1.1 Kindcentrum Roderik van Voorst**  
De Roderik van Voorstschool werkt samen met Startpunt/SKN. Startpunt verzorgt de peuteropvang (Het Speelkasteel) en de voor- en naschoolse opvang (BSO de Roderik). Door deze samenwerking is het kindcentrum een plek voor kinderen van 2 tot 12 jaar.

**1.2 Situering van de school**

De Roderik van Voorstschool ligt in de wijk Emmeloord-West. Naast kinderen uit deze wijk bezoeken ook kinderen uit de Erven en uit andere wijken onze school. De school is voor de meeste leerlingen goed te bereiken door de veilige fiets- en wandelroutes langs de school.



De school ligt niet aan een doorgaande weg waardoor de school met de auto minder goed bereikbaar is. Er zijn verschillende parkeergelegenheden rondom de school waar gebruik van gemaakt kan worden.

**1.3 Schoolgrootte**

De Roderik van Voorstschool kent acht groepen: twee heterogene groepen 1/2, een homogene groep 3, 4, 5, 6, 7 en 8.

Onze school telt momenteel rond de 165 leerlingen. De gemiddelde groepsgrootte is 22 leerlingen.

**1.4 Personeel**

Op onze school werken 15 leerkrachten, een directeur, een IB-er (intern begeleider) en een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Op vrijwillige basis is ook een conciërge aan onze school verbonden.

**1.5 Managementteam**

Het managementteam van de Roderik van Voorstschool bestaat uit de directeur, de intern begeleider en de bouwcoördinatoren van de onderbouw en de bovenbouw.

**1.6 Gebouw**

Wij beschikken over een mooi gebouw met frisse kleuren.

De school is voorzien van tien groepslokalen, een speellokaal, een middenruimte, een spreekkamertje, een ruime spreekkamer voor de intern begeleider, een personeelskamer en een directiekamer.

De school heeft drie ingangen: één ingang voor de onderbouw, de hoofdingang voor de middenbouw en één zij-ingang voor de bovenbouw.

Voor de onderbouw is er een afgesloten speelplein. De midden- en bovenbouw beschikt naast een groot plein (achter de school) ook over een naastgelegen voetbalveld. In het aankomend schooljaar wordt ons gebouw gerenoveerd.

***1.7 De naam van de school***

*Toen in 1968 voor de derde openbare lagere school in Emmeloord een naam gezocht moest worden, heeft de toenmalige oudercommissie zich laten voorlichten over de geschiedenis van Emelwaerde (thans Emmeloord), verdronken land in de Zuyderzee.*

*Men stuitte op de naam “Roederic van Voerst”, ridder in Westenholte nabij Zwolle in de veertiende eeuw. Zijn kasteel aldaar werd na een ruzie door de bisschop van Utrecht verwoest.*

*In 1364 ontving Roederic van Voerst hiervoor in bruikleen van de Graaf van Holland “Emelwaerde en de hof te Tollebecke”.*

*Op 27 april 1968 werd de “Roderik van Voorstschool” geopend door een nazaat van genoemd edelman (twintigste generatie), de heer Roderic van Voors.*

**1.8 Aves**

Onze school behoort met nog 34 openbare, rooms katholieke, christelijke, oecumenische en samenwerkingsscholen tot stichting Aves. Deze stichting heeft als taak om betekenisvol en toekomstgericht onderwijs te bieden en een betrouwbare partner in de opvoeding te zijn. Daarbij wil Aves het basisonderwijs innoveren, ontwikkelen en behouden. Aves maakt werk van onderwijs en opvoeding. Kwalitatief, waarde(n)vol en grensverleggend.

Onze school maakt deel uit van een lerende organisatie waarbij we van en met elkaar willen leren. De Raad van Toezicht heeft het College van Bestuur belast met de uitvoering van het beleid op bestuursniveau. De directie is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid op schoolniveau. Zij nemen de dagelijkse gang van zaken en alle directietaken voor hun rekening. Zij leggen verantwoording af aan de bovenschoolse directie en hebben regelmatig overleg.

De organisatie wordt aangestuurd door het College van Bestuur.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) en de Raad van Toezicht (RvT) zijn de sparringpartners vanuit het werkveld. Voor meer informatie: [www.aves.nl](http://www.aves.nl)

**1.9 Openbaar**

De Roderik van Voorst is een openbare basisschool. Wij vinden het belangrijk dat we onze kinderen leren omgaan met waarden die van groot belang zijn in onze samenleving, zoals gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeten. De kinderen, ouders en leerkrachten van onze school hebben verschillende opvattingen over godsdienst en levensbeschouwing, zoals iedereen in de maatschappij.  Wij willen die verschillen gebruiken als uitgangspunt;  kinderen leren met en over elkaar, met respect voor elkaars identiteit. Onze school geeft kinderen de gelegenheid om te werken aan de eigen identiteit. Naast het met elkaar omgaan in de groepen, krijgt dit expliciet vorm tijdens de lessen ‘***Leren Leven***’, thematisch werken en projecten.

Onze identiteit is gestoeld op de 3 kernwaarden van het openbaar onderwijs: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting:

Afbeelding met tekst, Lettertype, logo, grafische vormgeving

Automatisch gegenereerde beschrijving

**2 ONZE MISSIE EN VISIE OP HET ONDERWIJS**

De Roderik van Voorstschool is een school in ontwikkeling. De komende jaren zal in teamverband gewerkt worden aan het duidelijk implementeren van de gezamenlijke visie: Vanuit onze kernwaarden willen we goed en toekomstbestendig onderwijs geven.

De maatschappij is levend, aan verandering onderhevig. Wij willen zo goed mogelijk aansluiten op die maatschappij door mee te gaan in die ontwikkeling.

**2.1** **Onze kindbelofte**

SAMEN met jou en je ouders gaan wij het beste uit je halen  
Jij leert hoe je zelfstandig kunt WERKEN en je leert ook samenwerken  
Wij leren MET ELKAAR over de wereld om ons heen  
Jij mag jezelf zijn, maar je leert ook om AAN anderen te denken  
Wij helpen je bij JOUW manier van leven  
Jij leert keuzes te maken voor de TOEKOMST  
Jij gaat zien dat leren ook een feestje kan zijn

**2.2 Onze Missie**

Ieder kind is een wereldburger en heeft zijn/ haar plek in de maatschappij. Daarom leren wij de kinderen om flexibel, creatief en kritisch om te gaan met zichzelf, de omgeving en actuele gebeurtenissen, zodat zij hun **keuzes** en **beslissingen** goed kunnen onderbouwen.

Wij willen ervoor zorgen dat de kinderen **mede-eigenaar** van hun leerproces worden.

De betrokken en empathische leerkrachten creëren een pedagogische warmte in en om de school, waardoor de kinderen kunnen zijn wie ze zijn en worden die ze willen worden.

Omdat leren niet stopt bij de voordeur van de school, hechten wij veel waarde aan partnerschap met de ouders en de omgeving.

*Samen proberen we van iedere dag een feest te maken!*

**2.3 Onze visie**  
Wij ontwikkelen ons onderwijs aan de hand van ons S•T•O•E•R concept

1. **S**amen

Samen bereik je vaak meer dan alleen. Om samen te werken is het belangrijk om sociaal vaardig te zijn. Wij hebben zorg en respect voor elkaar en voor de wereld om ons heen. Wij gebruiken onze talenten om van elkaar te leren. Wij werken samen met de ouders en de kinderen om het beste uit ieder kind te halen.

1. **T**rainen

Leren lezen, rekenen en spellen is belangrijk voor de toekomst van kinderen. Door dit dagelijks te trainen met de kinderen krijgen ze een stevige basis. De kinderen kunnen de kennis toepassen tijdens het projectmatig leren.

1. **O**nderzoeken

Tijdens het onderzoekend en projectmatig leren, leren kinderen leer- en onderzoeksvragen toe te passen.

We dagen de kinderen uit om zelf initiatief te nemen, om ondernemend te zijn.

1. **E**igenaarschap

Kinderen leren hun eigen leervragenop te stellen en worden zo medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces.

Wij creëren een rijke leeromgeving waarin de kinderen ervaringen kunnen opdoen en zo worden kinderen uitgedaagd.

1. **R**esultaat

Wij willen dat ieder kind het beste uit zichzelf kan halen, zowel op cognitief

gebied ,sociaal-emotioneel, als op het creatieve gebied.

Door kinderen zelf doelen te laten stellen groeit hun zelfvertrouwen. Hun betrokkenheid bij het eigen leerproces zorgt voor het beste resultaat

*Wij geven de visie en missie als volgt vorm:*

-Wij bieden een duidelijke structuur  
-Wij hebben aandacht voor de verschillen tussen de leerlingen en handelen hiernaar

-De leerlingen vallen onder de verantwoordelijkheid van alle leerkrachten: samenwerken en heldere communicatie binnen een professionele leeromgeving

-Er wordt veel aandacht besteed aan samenwerkingsvaardigheden

-Er worden kind gesprekken gevoerd

-Wij volgen alle kinderen individueel

Door voortdurend open te staan voor vernieuwingen en blijvend in ontwikkeling te zijn, creëren wij als team van De Roderik van Voorstschool de optimale omstandigheden om aan te sluiten bij de behoefte van onze leerlingen.

**3 ORGANISATIE EN INHOUD VAN HET ONDERWIJS**

**3.1 Aannamebeleid van de school**

De Roderik van Voorst staat in principe open voor elk kind, vanaf de vierjarige leeftijd, waarvan de ouder(s) en/of verzorger(s) de grondslag van de school respecteren.

**Aanmelden 4-jarigen**

Zodra uw kind 4 jaar is geworden mag het naar school. Ouders kunnen een informatief gesprek aanvragen bij de directeur.   
Wij vinden het belangrijk dat ouders een goed beeld krijgen van de school en dat zij kunnen voelen en ervaren hoe het is op de Roderik. We nemen dan ook ruimschoots de tijd voor dit gesprek.

Na het gesprek en de informatieve rondleiding kunt u uw kind aanmelden op onze school. Dit gebeurt door het invullen van het *aanmeldformulier.*

Na de aanmelding gaat de school beoordelen of de zorg die uw kind nodig heeft geboden kan worden.

Mocht het aanmeldformulier voor de school reden zijn tot nader onderzoek zal de school daarover met u in gesprek gaan. Mocht dit niet het geval zijn dan wordt u verzocht het inschrijfformulier in te vullen. U kunt uw kind vanaf 3 jaar bij ons inschrijven.

Zodra de school het inschrijfformulier krijgt, wordt uw kind ingeschreven.   
Als uw kind is ingeschreven ontvangt u ongeveer een maand voor de 4e verjaardag een uitnodiging voor een tweetal ‘wenmomenten’ tot 12.00 uur. Op deze manier kan uw kind alvast kennis maken met de leerkracht en de kinderen.

Het aanvragen van een informatief gesprek en een eventuele rondleiding met de directeur kan telefonisch (0527-612321) of via de mail (r.post@aves.nl).

**Aanmelden na verhuizing:**

Leerlingen die door verhuizing in de loop van het schooljaar bij ons op school aangemeld worden, kunnen na een informatief gesprek en in overleg met de vorige school bij ons op school geplaatst worden, mits we de zorg kunnen bieden die een kind nodig heeft. Mocht de informatie die we van de vorige school krijgen reden geven te twijfelen aan het feit of er voldoende zorg geboden kan worden gaan we in gesprek.

Voor leerlingen met speciale zorg, die in het kader van “passend onderwijs” een beroep doen op onze school, hebben wij beleid ontwikkeld hetgeen ouders ten alle tijden kunnen opvragen.

**Burgerservicenummer**

Alle leerlingen die door de overheid bekostigd onderwijs volgen, moeten ingeschreven zijn met hun Burger Service Nummer (BSN). Dit nummer geldt gedurende de gehele schoolloopbaan van de leerling. (Het is te vinden op een brief van de belastingdienst over dit onderwerp en op de zorgpas van uw kind.)

**3.2 Organisatie van de school**

Wij onderscheiden in onze school een onder- en een bovenbouw.

De onderbouw bestaat uit de groepen 1 t/m 4, de bovenbouw uit de groepen 5 t/m 8. Iedere bouw heeft een bouwcoördinator.

Het managementteam (MT) van de school wordt gevormd door de bouwcoördinatoren, de IB-er en de directeur. Het MT is een denktank op schoolniveau  
Per bouw is er tijd en ruimte voor overleg, waar specifieke zaken van de groepen, desbetreffende bouw en MT-zaken worden besproken. Daarnaast is er schoolbreed teamoverleg.

Deze organisatiestructuur zorgt ervoor dat alle collega’s hun inbreng in school kunnen hebben. Beleid moet samen gedragen worden om tot resultaat te komen. Vanuit de gedachte van een lerende organisatie zorgen we er samen voor dat we elkaar goed blijven informeren en elkaar serieus nemen en vertrouwen.

**3.3 Onze groepen**

De leerlingen van de school worden ingedeeld in de groepen 1 t/m 8. Er wordt gewerkt in homogene groepen, behalve in de kleutergroepen. Wij werken komende jaar weer met kleine groepen (gemiddeld 20 leerlingen per groep).

**3.4 Het team**

**Personeel**

In de school werken we met de volgende functies:

*Directeur:* deze draagt de eindverantwoording van de school. De directeur is vier dagen per week op school en hij is het aanspreekpunt voor ouders en bezoekers.

*Intern begeleider:* coördineert de individuele zorg voor de leerlingen en begeleidt de groepsleerkracht.

*Bouwcoördinator:* lid van het managementteam en voorzitter van zit de onder- of bovenbouwvergadering.

*Groepsleerkracht:* verzorgt het onderwijs aan de groep.

*Vakleerkracht bewegingsonderwijs:* verzorgt twee lesuren lichamelijke opvoeding in de groepen 3 t/m 8

*Vakleerkracht muziek (vanuit het Muzisch Centrum) :* verzorgt een lesuur muziek één keer in de twee weken aan de groepen 3 t/m 8

*Vakleerkracht beeldende vorming (vanuit het Muzisch Centrum):* verzorgt een lesuur beeldende vorming één keer in de twee weken aan de groepen 3 t/m 8

*Leerkrachten HVO, GVO / IVO:*  verzorgen lessen “Leren Leven’ in groep 3 t/m 8.

*Coördinator ICT:* coördineert het computergebruik.

*Coördinator Hoogbegaafdheid*: coördineert het signaleren en het begeleiden van kinderen die meer presteren

*Leescoördinator*: coördineert en stimuleert de leesbevordering activiteiten op school.

*Cultuurcoördinator(ICC)*: coördineert en stimuleert de culturele activiteiten binnen de school in samenwerking met het Muzisch Centrum

*Bedrijfshulpverlener:* coördineert de hulpverlening in de school.

*Conciërge*: op vrijwillige basis, klein onderhoud.

*Medewerkster schoolschoonmaak:* elke dag wordt de school via een vast rooster schoongemaakt.

**Professionalisering van de leerkrachten**

We vinden professionalisering van de leerkrachten en van het team als geheel heel belangrijk. Alle teamleden volgen jaarlijks scholing die wordt aangeboden door de Aves-academie. Daarnaast volgt het team gezamenlijk scholing, gericht op de onderwijskundige visie van de school. Dit jaar is dat voor rekenen en begrijpend lezen.

Alle teamleden van de Roderik werken aan de “eigen” ontwikkelingsdoelen.

**Studenten**

De KPZ (Katholieke Pabo Zwolle), Pabo Windesheim en Pabo VIA leiden studenten op tot leraar basisonderwijs. Voor de praktijk maken deze studenten gebruik van basisscholen in de regio. De Roderik van Voorstschool heeft regelmatig Pabo-studenten om het onderwijs vak in de praktijk te leren.

Deltion College en R.O.C. ‘De Friese Poort’ leidt studenten op tot onderwijsassistent niveau 3 of 4. Ook op onze school zijn regelmatig studenten van deze opleidingen aanwezig, al dan niet in leergroepen.

Deltion College en R.O.C. ‘De Friese Poort’ niveau 2, secretarieel: onze school biedt regelmatig een stageplek voor een student van deze studierichting. De werkzaamheden die deze studenten verrichten zijn administratief en directie/ leerkracht-ondersteunend.

(C)ALO (Academie voor Lichamelijke Opvoeding): studenten van deze studierichting lopen stage tijdens de gymlessen van onze vakleerkracht gym.

Eindverantwoordelijke in een groep is altijd de **groepsleerkracht.**

**Vervanging personeel**

In geval van afwezigheid van een leerkracht proberen we een invalkracht te vinden.

Eerst wordt er gezocht binnen de invalpool van Aves. Indien er geen vervanging geregeld kan worden, zullen we genoodzaakt zijn met eigen personeel te schuiven. Incidenteel kan een stagiaire ingezet worden waarbij een groepsleerkracht van een andere groep eindverantwoordelijk is. Wij proberen zoveel mogelijk te voorkomen dat wij kinderen naar huis moeten sturen.

**3.5 Wat leert mijn kind op de Roderik van Voorstschool?**

Op de Roderik van Voorstschool proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen, taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Een sterk pedagogisch klimaat is een voorwaarde binnen ons onderwijs om goed onderwijs te kunnen geven.

Nederlandse basisscholen zijn verplicht een aantal vak- en vormingsgebieden aan de orde te stellen. De verdere indeling en uitwerking echter behoort tot de verantwoordelijkheid van de scholen zelf.

In de groepen 1 en 2 zijn de doelen gekoppeld aan onze thema’s.

De leerlijnen en de doelen van groep 3 t/m 8 zijn gekoppeld aan methodes.

Deze methodes komen tegemoet aan de verschillen in leerlingen. De doelen van deze methodes zijn gerelateerd aan de kerndoelen en sluiten in leerjaren qua onderwijsinhoud op elkaar aan.

De kerndoelen zijn beschreven en zijn te vinden op [www.slo.nl](http://www.slo.nl).

**Groep 1 en 2**

Er is veel aandacht voor gewenning, veiligheid, sociale redzaamheid en regelmaat. De kinderen leren elkaar spelenderwijs kennen. Er wordt veel gewerkt vanuit de kring. In de kring begint de schooldag en hierin keren de kinderen ook steeds weer terug. Daarnaast wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in hoeken, in het speellokaal en op het schoolplein.

In de kleutergroepen werken we met de SLO doelen, Rekenplein en eventueel met de methode Kleuterplein als naslagwerk. Aan de hand van thema’s komen alle vakgebieden aan de orde. Er is veel aandacht voor taalvorming, voorbereidend lezen en ontluikende geletterdheid, omdat dit de basis is voor veel meer leren.

De oudste kleuters bieden we allerlei speelse activiteiten aan die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

De kinderen leren plannen door te werken met het Digikeuzebord. Dit vormt tevens de basis voor het observatiesysteem van de leerkrachten.

**De vakgebieden verbonden met een methode (groep 3 t/m 8)**

*Nederlandse taal* Staal groep 3 t/m 8

*Rekenen en wiskunde* De wereld in getallen

*Schrijven* Pennestreken

*Lezen (groep 3)* Veilig Leren Lezen

*Voortgezet technisch lezen (vanaf groep 4)* List lezen

*Begrijpend lezen, studerend lezen*  Focus op begrip (groep 5 t/m 8)

*Begrijpend luisteren* Prentenboek centraal

*Wereldoriëntatie;*

*Biologie en natuurkunde/techniek* Naut

*Aardrijkskunde* Meander

*Geschiedenis* Brandaan

*Verkeer* 3VO methode

*Bewegingsonderwijs* Bewegen in Basislessen

*Bevordering sociale redzaamheid* Kwink

*Expressievakken* Moet je doen

*Culturele vorming* Projecten, cultuur plus onderwijs

*Geestelijke Stromingen* Lessen Leren Leven

*Engels* Join In

**Projecten**

Naast het werken uit de methoden wordt er ook gewerkt aan projecten. We leren de kinderen niet alleen feiten, maar leren ze ook ‘vaardigheden’ en een juiste ‘leerhouding’ aan.

Naarmate de betrokkenheid van het kind groter wordt bij een onderwerp, gaat respect ook een grotere rol spelen. Respect voor de natuur en voor de medemens. Kinderen komen met allerlei vragen over de wereld om hen heen. Wij hopen ze antwoorden te leren vinden op hun vragen.

Tijdens het werken aan projecten worden er regelmatig excursies georganiseerd om kinderen te laten leren door te ervaren.

**Betekenisvol Burgerschapsonderwijs**

Als school werken we aan de vorming van onze leerlingen tot betrokken burgers. ”Burgerschap’ is daar het sleutelwoord voor. De inspectie controleert of de school een beredeneerd aanbod voor burgerschap heeft en sociale integratie bevordert.

Op onze school zijn tal van lessen en activiteiten aan te wijzen waaruit blijkt hoe we dat we ‘lessen burgerschap’ vorm geven. Te denken valt hierbij aan opa- en omadag, klassenvergaderingen, het volgen van de verkiezingen, lessen over Prinsjesdag, relaties aangaan met plaatselijke ondernemers, bezoek bureau Halt en de bijeenkomsten van de leerlingenraad. Daarnaast zijn de wekelijkse lessen Leren Leven. Een uitgebreide beschrijving van het vormgeven van Burgerschap is opgenomen in het beleidsstuk ‘Betekenisvol burgerschap’, dat te vinden is op onze website.

**3.6 Didactische werkvormen**

We beginnen iedere dag in de kring. We hebben een vertel-, boeken-,

sociaal-emotionele- en nieuwskring. Binnen de methodes hanteren we verschillende werkvormen, van gestructureerde tot uitdagende werkvormen en samenwerkingsvormen. De school beschikt hiervoor over extra leermiddelen. De leerlingen worden gestimuleerd om het geleerde toe te passen in andere situaties. Zelfstandigheid, zelfvertrouwen en de verantwoordelijkheid van de leerlingen worden hiermee bevorderd. Ook het samenwerken (coöperatief leren) tijdens de verschillende opdrachten wordt gestimuleerd.

Wij werken voornamelijk met het directe instructiemodel:

Er wordt gestreefd naar het geven van effectieve instructie, het optimaal benutten van de leertijd, naar rust bij het verwerken van de leerstof en het geven van feedback op het gemaakte leerwerk en het leerproces.

**3.7 Lessen ‘Leren Leven’**

Op onze school werken we in samenwerking met leerkrachten van het Centrum voor Vormingsonderwijs met ‘Leren Leven’. Het uitgangspunt hierbij is dat leerlingen lessen over levensbeschouwing en identiteit niet in aparte groepjes, maar samen om de klas volgen. Alle leerlingen volgen in hun eigen groep de lessen Leren Leven. Op die manier leren kinderen samen over de diverse levensbeschouwelijke richtingen, van de groepsleerkracht en van drie vakleerkrachten Godsdienstig en Humanistisch vormingsonderwijs (G/HVO).

Aves vindt het van belang, dat kinderen kennis maken met diverse geloofsrichtingen, hierover met elkaar in gesprek gaan en daardoor respect leren hebben voor de diverse stromingen. Wij geloven dat daardoor *tolerantie* en *begrip* ontstaat. Aves wil de kinderen op haar scholen ‘leren leven’ in onze samenleving.

Dit zijn de uitgangspunten van de lessen Leren Leven:

* We streven naar erkenning en waardering voor de verschillende levensbeschouwingen die kinderen meebrengen en in onze samenleving aanwezig zijn.
* Dit willen we graag vorm laten geven door de groepsleerkrachten van de kinderen, in samenwerking met de G/HVO docenten. Voor de kinderen is de groepsleerkracht belangrijk in het gesprek met de klas.
* De lessen ‘Leren Leven’ (waaronder de lessen G/HVO) worden door alle kinderen bijgewoond. We streven naar dialoog waarin alle kinderen vrij leren spreken met en luisteren naar elkaar.
* Met ouders die nadrukkelijk aangeven geen GVO of HVO te wensen zullen we in gesprek gaan.
* De groepsleerkrachten van de groepen 1 en 2 verzorgen zelf lessen ‘Leren Leven’ vanuit de thema’s en verhalen die speciaal voor hen worden aangereikt.
* We werken dit jaar aan vier thema’s in projecten van ieder 11 weken.

Wat betekent dit voor de kinderen?

Alle kinderen volgen samen alle lessen. Gedurende elf weken achter elkaar wordt een thema uitgediept vanuit de diverse geestelijke stromingen.

Ieder thema start met een opening les door de groepsleerkracht. Dan volgen

- een aantal lessen vanuit het Christendom (door de GVO docent Anne Remmelink)

- een aantal lessen vanuit de Islam (door de IGO docent Assia Bachiri)

- een aantal lessen vanuit het Humanisme (door de HVO docent Hennie Vis)

De vakleerkrachten (GVO, IGO en HVO) verzorgen steeds twee of drie lessen achter elkaar. De lessen duren 45 minuten en er wordt voornamelijk gewerkt vanuit verhalen.

De groepsleerkracht is ook bij al deze lessen van de vakleerkrachten aanwezig, spreekt van tijd tot tijd een woordje mee en kan indien er aanleiding toe is op een ander moment de groep wijzen op wat er geleerd of besproken is. De themareeks eindigt met een afronding door de groepsleerkracht.

Wat betekent dit voor u als ouder? Voor u als ouder betekent het dat u bij ons op school niet voor één speciale richting G/HVO kunt kiezen. Alle kinderen maken immers kennis met alle stromingen. De kinderen kunnen door de lessen ‘Leren Leven’ niet alleen kennismaken met de diverse geestelijke stromingen in ons land. Ook leggen we in de lessen verbindingen met burgerschapsvorming, sociaal-emotionele ontwikkeling en waarden en normen. Daarmee werken we aan kerndoel 37 en 38, dat op alle basisscholen verplicht is. Wij gaan er vanuit dat u als ouder, net als wij, enthousiast bent over deze werkwijze en dat u ook de grote meerwaarde hiervan inziet. Echter mocht u onoverkomelijke bezwaren hebben, dan kunt u dit aangeven bij de directie van de school. Wij gaan dan graag met u in gesprek om tot een afspraak te komen. Via de Roderikflits zullen wij u op de hoogte houden van de inhoud van elk nieuw thema.

**3.8 Het Schoolplan**

Het schoolplan (2023-2027) is een beleidsdocument, waarin elke school haar onderwijskundig beleid en personeelsbeleid beschrijft en de inrichting van de kwaliteitszorg weergeeft. Via het schoolplan legt de school verantwoording af aan haar omgeving.

Het plan wordt geschreven voor 4 jaar. Afgeleid van het schoolplan is het jaarplan, een jaarlijks terugkerend document waarin de operationele doelen van een schooljaar worden beschreven. Beide plannen worden gepubliceerd op de website.

# 4 DE ZORG VOOR ALLE KINDEREN

In het onderstaande is beknopt weergegeven hoe de zorg bij ons op school geregeld is. Voor een uitgebreider beeld verwijzen we graag naar ons Schoolondersteuningsdocument. Dit document is op onze website te vinden.

**4.1 Systeem van zorg op de Roderik van Voorstschool**

We werken met een systeem van zorg met groepsbesprekingen en leerling besprekingen. Er zijn tenminste 3 groepsbesprekingen. Twee groepsbesprekingen vinden kort na de Cito-toetsen plaats in januari/februari en in juni/juli. De derde groepsbespreking gaat over het sociaal emotioneel functioneren. Uit alle groepsbesprekingen kunnen leerling besprekingen voortvloeien. Het gehele jaar kunnen er extra leerling besprekingen worden gehouden. Groeps- en leerling besprekingen vinden op onze school zowel onder schooltijd als na schooltijd plaats. De IB-er voert de gesprekken met de betreffende leerkrachten. De verdeling en aanpak in verschillende niveaugroepen per vak worden besproken en kinderen waar de eerste zorg naar uit gaat worden besproken. Tussendoor heeft de IB-er altijd ruimte om met leerkrachten mee te denken over individuele leerlingen. In het systeem is ook het maken en evalueren van de verschillende aanpakken per niveaugroep en ontwikkelingsperspectieven (OPP’s) (bij uitzondering een handelingsplan) opgenomen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **September**  **Oktober** | Groepsbespreking soc.em. | Evalueren aanpak verschillende niveaugroepen + evt. aanpassingen Evaluatie en maken OPP’s |
| **Februari** | Groepsbespreking resultaten  Leerlingbespreking | Evalueren aanpak verschillende niveaugroepen + evt. aanpassingen Evaluatie en aanpassen OPP’s |
| **April** | Leerlingbespreking | Tussenevaluatie aanpak verschillende niveaugroepen  Tussenevaluatie OPP’s |
| **Juni-juli** | Groepsbespreking resultaten  Leerlingbespreking | Evaluatie aanpak verschillende niveaugroep  Vormen van nieuwe niveaugroepen voor het komende schooljaar  Evaluatie en gedeeltelijk aanpassen OPP’s. |

**4.2 Speciale leerlingbegeleiding**

De organisatie met betrekking tot speciale leerlingbegeleiding ziet er als volgt uit:

1. Gedurende de tijdstippen dat de leerlingen zelfstandig werken, geeft de eigen leerkracht

extra ondersteuning aan leerlingen die moeite hebben met het normale programma,

of die behoefte hebben aan extra leerstof passend binnen het programma. Hierbij maakt hij/zij gebruik van materialen in de klas of ander hulpmateriaal. De zogeheten ‘verlengde instructie’ is hier van toepassing.   
Deze extra ondersteuning wordt vermeld/omschreven in “Leeruniek”. Leeruniek is ons centrale dashboard waarin we een actueel inzicht hebben in de ontwikkelingen op school-, leerjaar-, groeps-, en leerling niveau. Zo stemmen we tijdig en gericht het onderwijsaanbod af op ieders behoefte.  Ouders worden regelmatig geïnformeerd over de voortgang door de groepsleerkracht

2. Indien deze begeleiding door de eigen leerkracht niet tot het gewenste resultaat heeft geleid, wordt de IB-er ingeschakeld. Ouders worden in dit stadium geïnformeerd door de groepsleerkracht. De IB-er komt vervolgens observeren en geeft handelingsadviezen.

3. Het is mogelijk dat deze handelingsadviezen niet het gewenste resultaat geven. Ouders, leerkracht en IB-er gaan in deze fase in gesprek. De IB-er geeft aan in deze gesprekken wat op dat moment de volgende stap kan zijn. Dit kan betekenen dat er contact gezocht wordt met externe specialisten. Dit kan gezocht worden bij het expertisenetwerk (meer informatie volgt). Deze specialisten starten altijd met een observatie. Daarnaast kan de leerling tevens worden besproken met de orthopedagoog van de IJsselgroep (PDIJ). Het is mogelijk dat de orthopedagoog vervolgens een observatie en dossieranalyse doet, gevolgd door een gedegen advies. Dit kunnen handelingsadviezen zijn, maar dit kan ook een advies zijn om over te gaan tot een onderzoek.   
Wij vragen u altijd om een handtekening te zetten als wij een externe persoon inschakelen.

4. Als alle stappen zijn doorlopen en de leerling heeft onvoldoende vooruitgang geboekt op één of meerdere vakgebieden of zijn/haar gedrag blijft zorgwekkend, kan er gekozen worden om te starten met een Ontwikkelingsperspectief. De leerling krijgt dan vanaf de start van het OPP op zijn eigen niveau ondersteuning tot het eind van de basisschool, tot zover dat binnen de zorgmogelijkheden van de school past. Indien de zorg niet meer geboden kan worden binnen ons onderwijs, kan er over gegaan worden naar een horizontale verwijzing of een verwijzing naar het s(b)o. In paragraaf 4.5 staat hierover meer informatie.

**4.3 De zorg voor het jonge kind**

De overgang naar groep 3 wordt op onze school met zorgvuldigheid uitgevoerd. Specifieke aandacht hierbij hebben de “jonge” kleuters. Dit zijn de kleuters die in augustus t/m december zijn geboren. Soms kan een extra jaar “kleuteren” overwogen worden als een kind sociaal-emotioneel of cognitief nog niet toe is aan het programmagericht leren. In de overweging wordt meegenomen de sociaal-emotionele ontwikkeling, de cognitieve ontwikkeling, de weerbaarheid, de werkhouding en de interactie met andere klasgenootjes. Het besluit tot overgang naar groep 3 wordt zorgvuldig en in overleg met de ouders genomen.

Het beredeneerd aanbod wordt gegeven via Digi keuzebordmenu. Wij werken met: Rekenplein, de SLO doelen en met de doelen uit de methode Kleuterplein. Via het Digi keuzebord worden de verschillende onderdelen aangeboden. Afgelopen schooljaar hebben wij de methode Rekenplein geïmplementeerd en hebben de leerkrachten scholing ontvangen met als doel om ons rekenonderwijs te verbeteren.

Wanneer leerlingen met een taal achterstand bij ons binnenkomen, krijgen leerlingen met een VE indicatie extra Nt2 ondersteuning aangeboden. Er is één leerkracht één dag per week beschikbaar om deze ondersteuning buiten de klas aan te bieden aan kleine groepjes kinderen. De onderbouwleerkrachten gaan zich de aankomende 2 jaren specialiseren op het onderdeel: Prentenboek centraal (taalrijk aanbod) en thematiseren/spelbegeleiding, met als doel om een zoveel mogelijk nieuwe woorden aan te leren.

**4.4 Leerlingvolgsysteem** **- Cognitief en sociaal emotioneel**

In groep 1-2 wordt gewerkt met observatielijsten om de kinderen goed te kunnen volgen. De landelijke leerlijnen vormen de inhoud van deze observatielijsten. Vanaf groep 3 worden methode gebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen afgenomen. De toetsen worden verwerkt in ***Leeruniek*** (en in ***Parnassys***), een administratiesysteem waaruit overzichten komen die ons vertellen hoe het nu gaat met het individuele kind en de hele groep kinderen. Ook kunnen we zien wat de vooruitgang is.

Om de sociaal emotionele ontwikkeling goed te volgen gebruiken we “Mijn onderzoekscentrum”. Ook dit volgsysteem is opgenomen in Parnassys.

**4.5 Passend onderwijs**

Passend onderwijs is de naam voor hoe we er binnen het onderwijs voor zorgen dat alle kinderen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben.

De bedoeling van Passend onderwijs is dat kinderen zoveel mogelijk dichtbij huis, op de eigen basisschool, onderwijs krijgen dat bij hen past.

Wanneer we specialistische hulp nodig hebben bij de begeleiding van een leerling, kunnen we een beroep doen op het expertisenetwerk Noordoostpolder. Vanuit het expertisenetwerk werken specialisten op o.a. het gebied van dyslexie, hoogbegaafdheid en gedrag. Wij hebben in het Schoolondersteuningsprofiel omschreven hoe wij kinderen die extra ondersteuning nodig hebben vormgeven.

Met alle basisscholen in de polder (en op Urk) werken we samen met de scholen voor speciaal onderwijs, binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder-Urk. Alle informatie over Passend onderwijs in de Noordoostpolder vindt u op de website van het samenwerkingsverband: [www.passendonderwijsnu.nl](http://www.passendonderwijsnu.nl).

Als school hebben wij zorgplicht, wat betekent dat gekeken wordt of wij als school de gevraagde ondersteuning kunnen bieden die de leerling nodig heeft. Als wij deze ondersteuning (na onderzoek) niet kunnen bieden, heeft het bestuur (Aves) de plicht een passende onderwijsplek voor de leerling te bieden. Samen met u als ouders verkennen we dan de mogelijkheden voor een overplaatsing naar een andere basisschool.

Soms heeft een leerling intensieve ondersteuning nodig die alleen op het speciaal (basis)onderwijs geboden kan worden. Met instemming van u als ouders melden we de leerling dan aan bij de Toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband. De Toewijzingscommissie beslist vervolgens of de leerling toelaatbaar is op het speciaal (basis)onderwijs. Meer informatie over de scholen voor speciaal (basis)onderwijs en over de Toewijzingscommissie vindt u eveneens op [www.passendonderwijsnu.nl](http://www.passendonderwijsnu.nl).

Ouders hebben informatieplicht om volledige en juiste informatie te verschaffen.

**4.6 De intern begeleider**

Onze school heeft een intern begeleider, ook wel IB-er genoemd. Zij denkt mee over de kinderen die extra zorg nodig hebben. Zij kent de externe instanties die daarbij kunnen helpen en heeft daar regelmatig gesprekken mee. Zij leidt de groeps- en leerlingbespreking met leerkrachten. Daarnaast voert ze samen met leerkrachten de gesprekken met ouders als het gaat om zorg.

**4.7 Dossiervorming**

Alle resultaten van uw kind worden bijgehouden in een persoonlijk dossier binnen ons leerlingvolgsysteem ‘Parnassys’. Aan dit dossier worden tevens externe verslagen van logopedist, fysiotherapeut, e.a. toegevoegd. Dit leerling dossier is toegankelijk voor leerkrachten, interne begeleider en directeur en het blijft op school. Indien externe deskundigen informatie willen hebben met betrekking tot deze resultaten, heeft u middels uw aanmeldingsformulier daarvoor toestemming gegeven. De groepsleerkracht zal u hierover op de hoogte stellen als dit nodig mocht zijn. Ouders hebben altijd het recht tot inzage in deze documenten.

**4.8 Schooladviesprocedure**

Voor de overgang naar het voortgezet onderwijs wordt de volgende procedure gevolgd:

Vanaf eind groep 6 krijgen onze kinderen ieder schooljaar een voorlopig advies. Dit advies zegt iets over een mogelijke uitstroom na groep 8.

In oktober worden de ouders en leerlingen van groep 8 uitgenodigd voor een voorlichtingsgesprek over de gang van zaken omtrent schoolverwijzing.

Rond november moet er een voorlopig eindadvies gegeven worden tijdens een eerste gesprek n.a.v. ons leerlingvolgsysteem. Begin januari bezoeken de kinderen met hun ouders scholen van het voortgezet onderwijs. In januari wordt met ouders en leerlingen besproken naar welke richting in het Voortgezet onderwijs de leerling gaat (De definitieve eindadvies gesprekken, voor 31 januari). Dit gebeurt dan middels het digitale overdracht document OSO.

De doorstroomtoets wordt afgenomen in februari (voor de voorjaarsvakantie). Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het schooladvies, wordt het schooladvies bijgesteld. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten dit niet (volledig) op te volgen. De school moet dit vervolgens naar ouders motiveren. Deze motivatie moet worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem en het OKR.

Tussen 25 maart en 31 maart 2024 melden alle ouders hun kind zich tegelijk, met hun definitieve advies aan op de middelbare school.

**4.9 Veiligheid**

Onder veiligheid verstaan we zowel de sociale, psychische als fysieke veiligheid van kinderen. Op onze school is een Veiligheidsprotocol aanwezig en wordt gewerkt met een anti-pestprotocol. Er is een vertrouwenspersoon aangewezen. (Wendy Roowaan, [w.roowaan@aves.nl](mailto:w.roowaan@aves.nl)). Jaarlijks meten wij bij onze leerlingen de ervaren veiligheid en welzijn d.m.v. het afnemen van een leerling enquête van Mijn Onderzoekscentrum. Wij bespreken de uitkomsten in ons team, met de MR en het bestuur van Aves.

**4.10 Beleid ten aanzien van pesten**

Pesten is systematisch, herhaald en langdurig iemand lastig vallen met de bedoeling de ander geestelijk of lichamelijk pijn te doen. Een kind of meerdere kinderen proberen de ander opzettelijk pijn te doen. Die ander is altijd dezelfde persoon.

Er is altijd sprake van machtsverschil tussen de pester en het slachtoffer.

Pesten is een ernstig en complex probleem en uit zich ook steeds vaker via de digitale weg. De oorzaken zijn divers en moeilijk te achterhalen. Pesten kan op vele manieren plaatsvinden. Het kan lang verborgen blijven voor ouders en de leerkracht. De gevolgen kunnen zeer ernstig zijn zowel voor het slachtoffer, de pester als de zwijgende groep c.q. omstanders.

Pesten komt niet alleen op school voor. Daarom moet het pestprobleem gezamenlijk worden aangepakt door de leerkracht(en), de kinderen en de ouders.

Voor het protocol sociaal veilige school van Aves verwijzen we naar [www.aves.nl](http://www.aves.nl/)

School specifiek hebben wij beleid op schoolniveau ontwikkeld m.b.t. pesten. Dit beleid wordt of in de groep of in de bouw of de gehele school toegepast indien noodzakelijk.

Het anti-pestbeleid is door de medezeggenschapsraad goedgekeurd en ligt ter inzage op school. Ook is er een anti-pestcoördinator aangesteld. (Wendy Roowaan, [w.roowaan@aves.nl](mailto:w.roowaan@aves.nl)).

**4.11 Meldcode huiselijk geweld**

Sinds 2013 is de Wet verplicht meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. Die wet houdt in dat alle organisaties die werken met kinderen en volwassenen een meldcode moeten hebben en medewerkers in staat moeten stellen daarmee te werken. Het doel van de meldcode is onderwijs professionals te helpen eerder en beter te handelen als zij vermoeden dat een gezinslid thuis mishandeld, verwaarloosd of seksueel misbruikt wordt. De meldcode is nadrukkelijk geen meldplicht. In de Wet meldcode is opgenomen dat onderwijsprofessionals het recht hebben te melden bij Veilig Thuis. Ook als gezinsleden daar geen toestemming voor geven. Het meldrecht houdt in dat professionals persoonsgegevens van volwassenen en kinderen mogen doorgeven aan Veilig Thuis, zodat zij een onderzoek naar de gezinssituatie kunnen starten.

**4.12 Schorsing en/of verwijderen van school**

Soms zijn wij genoodzaakt een leerling te schorsen en/of van school te verwijderen. Schorsing is aan de orde wanneer de school bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn het herhaald negeren van een schoolregel, diefstal of mishandeling. De veiligheid van de leerling zelf of van andere leerlingen komt hierdoor in gevaar.

Bij het herhaald negeren van schoolregels en ander wangedrag worden ouders uitgenodigd voor een gesprek. Ouders krijgen dan ook het beleidsstuk ‘schorsing en verwijdering’ ter informatie uitgereikt.

Indien geen verbetering optreedt, meldt de school de tweede waarschuwing schriftelijk naar de ouders/verzorgers van de leerling met de mededeling dat er bij geen verandering wordt

gedacht aan schorsing. Een tijdslimiet zit hier natuurlijk ook aan vast.

Voor het schorsen van leerlingen hanteert de school een protocol. Het protocol ligt op school ter inzag en is wettelijk vastgelegd. Dit protocol is na te lezen op de website van Aves: <http://www.aves.nl/docs/org_documenten/2-3schorsing-en-verwijdering2015.pdf>

Verwijderen van een leerling is een ordemaatregel die de school slechts in het uiterste noodzaak en na uiterst zorgvuldigheid handelen moet gaan nemen. Indien hiervan sprake is en schorsing geen alternatief meer is, kan de school overgaan tot verwijdering van een leerling. Hierbij wordt de wettelijk vastgelegde procedure gevolgd. Ouders, Het College van Bestuur en de leerplichtambtenaar worden schriftelijk in kennis gesteld. De school heeft de verantwoordelijkheid om samen met de ouders een nieuwe school te zoeken.

Er ligt op school een beleidsstuk ‘schorsing en verwijdering’ ter inzage.

**4.13 Klachtenprocedure**Als er vragen onder ouders en leerlingen leven is het van belang om goed met elkaar te communiceren.

1. Neem bij individuele vragen persoonlijk contact op met de groepsleerkracht van uw kind(eren).
2. Gaat het om zaken van algemeen belang of wordt een individuele vraag niet goed behandeld neem dan contact op met de directie.  In overleg met de betrokkenen zal dan gezocht worden naar een oplossing.
3. Mocht overleg onvoldoende succes hebben, en gaat uw klacht over schoolbeleid dan vragen wij u om de MR schriftelijk te informeren. De betrokkenen worden dan uitgenodigd om in een persoonlijk gesprek tijdens een MR- vergadering hun standpunten/uitgangspunten toe te lichten.
4. Gaat het om zaken die te maken hebben met het overblijven dan neemt u in eerste instantie contact op met de overblijfkrachten. Als dit niet mogelijk of niet toereikend is kunt u contact op nemen met de (contactpersoon van de) overblijfcommissie (punt 4 indien van toepassing).

Wij gaan er van uit dat de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, leerkrachten of directie op een juiste wijze worden afgehandeld. Als dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld de begeleiding of de beoordeling van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

De klachtenregeling voorziet in een contactpersoon per school. Voor onze school is daarvoor **Wendy Roowaan** aangesteld.

Het is niet de bedoeling dat de contactpersoon bij een eventuele klacht van een ouder, leerling of leerkracht deze zelf gaat behandelen. De contactpersoon zal u de weg wijzen naar een externe vertrouwenspersoon die door het bevoegd gezag is aangesteld. Deze vertrouwenspersoon begeleidt u bij het eventueel indienen van een klacht bij de klachtencommissie of bij het bevoegd gezag.

De klachtencommissie functioneert voor alle scholen gezamenlijk en voert haar werk op een onafhankelijke wijze uit.

De volledige tekst van de klachtenregeling en de regeling “seksuele intimidatie” staat op de website van stichting Aves   
(<https://www.aves.nl/wp-content/uploads/2020/04/Klachtenregeling-2020.pdf>)

De functie van vertrouwenspersoon wordt vervuld door Manon Negerman, maatschappelijk werker bij Zorggroep Oude en Nieuwe Land. Telefoon: 0527-630 391 of mobiel: 06-370 03 342. Email: m.negerman@zorggroep-onl.nl.

Zijn er klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, dan dient u contact op te nemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

Verder is Aves aangesloten bij de stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht; telefoonnummer: 030-2809590.

**5 DE OUDERS**

**5.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders bij de school**

*‘samen met jou en je ouders willen we het beste uit je halen’,* zo staat eerder vermeld in de missie van de school. Daarom is het belangrijk, dat er regelmatig goed contact is tussen de ouders en de leerkrachten. We willen graag dat ouders zich welkom voelen, dat de drempel laag is.

De ouders mogen altijd van de school verwachten, dat zij goed op de hoogte worden gehouden van de vorderingen van hun kind(eren), zeker als er ‘zorgen’ zijn. Daarnaast verwacht de school van de ouders, dat informatie die de ontwikkeling van het kind kan beïnvloeden (eventueel in vertrouwen) gemeld wordt.

**5.2 Informatievoorziening aan ouders**

**\*De Schoolgids samen met de Ouderjaarkalender**  
De gids geeft een zo compleet mogelijk beeld van de school en de jaarkalender geeft vooral de praktische informatie voor telkens één schooljaar.

**\*De Roderikflits**

Eén keer in de maand wordt de nieuwsbrief ‘Roderikflits’ via de mail naar alle ouders gestuurd. De nieuwsbrief wordt ook iedere keer op de website van de school gezet.

Op verzoek kan ook een papieren versie aan het oudste kind van het gezin worden meegegeven.

\***De Parro-app**In deze app kunnen berichten naar ouders en leerkrachten gestuurd worden. Ook de Roderikflits en algemene informatie wordt via deze app verstuurd. Berichten met erg belangrijke informatie worden voor de zekerheid ook via de mail of zelfs op papier gedeeld.

***\**Oudergesprekken**  
In september vinden de *kennismakingsgesprekken* plaats. Ouders en kinderen (groep 3 t/m 8) worden door de nieuwe leerkracht uitgenodigd om kennis met elkaar te maken. Vooraf aan dit gesprek vullen de ouders en kinderen de vragenlijst in. Deze ingevulde vragenlijsten kunnen een onderdeel zijn van de gesprekken.

In februari en juni worden ouders en/of kinderen (groep 4 t/m 8) uitgenodigd om n.a.v. het rapport in gesprek te gaan met de leerkracht.

**\*Gesprekken ouder en leerkracht/IB-er**

Soms kan het wenselijk zijn of is er de noodzaak elkaar vaker te spreken dan alleen tijdens de rapportgesprekken.. Dat kan vanuit de leerkracht of vanuit u als ouder komen. Er wordt altijd een afspraak gemaakt, zodat we er samen zeker van zijn dat er ook tijd voor elkaar is.

**\*Klassenouder**  
Per groep zijn er klassenouders, die een extra aanspreekpunt zijn en die meehelpen zaken voor de klas te organiseren.

**\*Loop eens binnen**  
De meest gemakkelijke en vanzelfsprekende manier is zo nu en dan even in de klas van uw kind een kijkje te nemen. U kunt vaak al zien waar de groep mee bezig is. Uw kind kan wat van haar/zijn werk laten zien. Loop ook gerust bij de IB’er of directeur langs mocht u een gerichte vraag hebben.

**\*Nieuws tussendoor**Soms is het onvermijdelijk u tussentijds van bepaalde informatie te voorzien. Dit wordt gedaan via de Parro-app.

**\*De website: www.obsroderikvanvoorst@aves.nl**  
Hier vindt u nagenoeg alle informatie over de school.

\***Facebook:** [**www.facebook.com/obsroderikvanvoorst**](http://www.facebook.com/obsroderikvanvoorst)

Hier wordt heel regelmatig verslag gedaan van onze activiteiten.

***Overige informatie voorziening***

In onze jaarkalender leest u meer over hoe wij de ouders informeren over de gang van zaken op school en de vorderingen van de leerlingen.

**5.3 De ouderraad (OR)**

De Ouderraad bestaat uit een groep enthousiaste ouders die samen met de leerkrachten de speciale activiteiten binnen de school organiseren. De groep bestaat uit minimaal acht ouders.

Voorbeelden van deze activiteiten zijn het kerstfeest, Sinterklaas, schoolreis, fancy-fair, avondvierdaagse. Voor veel activiteiten doet de Ouderraad een beroep op de ouders.

***Vrijwillige ouderbijdrage***

Om de extra activiteiten te kunnen bekostigen, vraagt de school een vrijwillige ouderbijdrage. Aan het begin van het schooljaar wordt de hoogte van de bijdrage vastgesteld op basis van de begroting en de jaarrekening. Deze wordt door de penningmeester van de OR opgesteld en vastgesteld in de vergadering van de MR. Ouders hebben inspraak tijdens deze reguliere vergadering. Data van vergaderingen en de tarieven van de bijdrage staan in de ouder informatiekalender.

*De school/ oudervereniging is verplicht te vermelden dat ouders* ***niet*** *verplicht zijn tot een financiële bijdrage en dat niet betaling nooit kan en mag leiden tot uitsluiting. De financiële draagkracht is hierin geen reden meer. Als iemand niet wil betalen, is degene niet verplicht om een reden op te geven.*

**5.4 De medezeggenschapsraad (MR)**

De medezeggenschapsraad is samengesteld uit twee geledingen van elk drie personen, te weten:

1. De oudergeleding, ouders van leerlingen van de school.

2. De personeelsgeleding, drie teamleden van de Roderik van Voorstschool.

De medezeggenschapsraad stelt zich tot doel het beleid van het bevoegd gezag en de schoolleiding, zoals dit is vastgelegd op basis van de Wet Medezeggenschap Onderwijs en het medezeggenschapsreglement, te toetsen aan duidelijkheid en toepasbaarheid binnen de Roderik van Voorstschool, teneinde een optimale omgeving te kunnen creëren, waarbinnen onze kinderen, in alle rust, kunnen leren en zich kunnen ontplooien. De Medezeggenschapsraad zal daartoe (zoveel mogelijk pro-actief in plaats van re-actief) meedenken en - indien wenselijk en toegestaan binnen de kaders van de wettelijke regels van de M.R. - meebeslissen over zaken, die de leeromgeving kunnen beïnvloeden. De leden van de medezeggenschapsraad mogen te allen tijde knelpunten signaleren en deze voorleggen aan enerzijds de schoolleiding en anderzijds het bovenschools management.

De medezeggenschapsraad vergadert ongeveer eenmaal in de zes weken. De data van de

vergaderingen worden meestal aan het begin van het schooljaar opgesteld. U kunt deze bij de voorzitter opvragen. Deze vergaderingen zijn openbaar.

**5.5 De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)**

Voor zaken die alle scholen van Aves aangaan, heeft de stichting een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad ingesteld. Een cluster van een aantal scholen heeft hierin een vertegenwoordiger via een personeelslid of een ouder. Er is een aftreedschema.

**5.6 Resultaten leerling enquête**

In het schooljaar 2022-2023 zijn er tevredenheid enquêtes afgenomen bij de leerlingen van groep 5 t/m 8. De resultaten worden besproken individueel, per groep tijdens een teamvergadering. Daarna worden de resultaten besproken in de medezeggenschapsraad.

De verbeterpunten voor de komende vier jaren zijn meegenomen in onze plannen.

Een uitgebreide uitslag ligt ter inzage op school.

**5.7 Sponsoring**

Sponsering op de Roderik van Voorstschool moet aan wettelijke voorwaarden voldoen. Als scholen bijdragen van sponsors aannemen, mag dit het onderwijsproces niet beïnvloeden en de belangen van leerlingen niet schaden. Sponsering kan alleen met instemming van de medezeggenschapsraad. Als er onduidelijkheid is over het sponsorbeleid van de school, kunnen ouders, leerlingen of leraren met hun vragen terecht bij de schoolleiding, het college van bestuur of hun vertegenwoordigers in de MR. Als er klachten zijn, dan kunnen die worden voorgelegd via de klachtenprocedure van de school.

**5.8 Beeld- en/of filmmateriaal van leerlingen, AVG**

Aan het begin van het schooljaar wordt aan de ouders van alle kinderen gevraagd om de privicay instellingen op Parro weer aan te passen naar de wensen van de ouders. Dit doen wij jaarlijks. (Ouders kunnen dagelijks deze instellingen naar eigen inzicht aanpassen). De school houdt een overzicht bij. Ouders die de privacy instelling niet bijhouden worden gebeld. Wij houden ons hierdoor aan de regels van de AVG.

**6 INTEGRAAL KINDCENTRUM RODERIK VAN VOORST**

Vanaf het schooljaar 2023-2024 gaan wij verder bouwen aan een integraal kindcentrum, een plek waar onderwijs en opvang gezamenlijk worden georganiseerd en aangeboden.

Wij willen een kleinschalige kinderopvang gericht op de ontwikkeling van kinderen. Op dit moment hebben wij één BSO lokaal en één Peuterspeelzaal van SKN.

Ieder kind is uniek en heeft een natuurlijke drijfveer om zich te ontwikkelen. Door kinderen een veilige en uitdagende ontwikkelomgeving te bieden krijgen kinderen hier alle kansen toe en worden zij uitgedaagd om hun behoeften te tonen en te herkennen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen bij het ontplooien van hun talenten en bij het verdiepen en/of verbreden van hun interesses. Kinderen vergroten hun zelfredzaamheid, hun zelfvertrouwen en leren probleemoplossend te denken.

Om ieder kind de beste kans te bieden op ontwikkeling werken wij samen met u als ouder/verzorger, met het onderwijs binnen integrale kind centra, met zorginstanties en met vrijetijdsorganisaties in de verschillende regio’s waar wij kinderopvang bieden.

Wij kijken samen naar de behoefte van uw kind(eren) en naar uw opvang behoefte, om tot een passend opvangaanbod te komen.

Ons streven is dat alle kinderen van de Roderik van Voorstschool in aanmerking moeten kunnen komen voor een na- en voorschools aanbod.

## 6.1. Vroegschoolse vooreducatie VVE locatie, opvang voor 2 tot 4 jaar De jaren voordat kinderen naar school gaan zijn cruciaal voor hun ontwikkeling. Om te voorkomen dat kinderen met een achterstand starten op het gebied van taalontwikkeling, motorische ontwikkeling en/of sociaal-emotionele ontwikkeling heeft de rijksoverheid het Voor- en Vroegschoolse Educatie (VE) opgezet.

De VE-methode is gebaseerd op wetenschappelijke inzichten. De doelstelling is het voorkomen van ontwikkelingsachterstanden bij kinderen en het vergroten van hun kansen op een goede schoolloopbaan en maatschappelijke carrière.

Voorschoolse educatie vindt plaats in een peuterstartgroep en/of kinderdagverblijf en is bedoeld voor peuters van 2 tot 4 jaar. Het programma sluit goed aan bij het programma van het basisonderwijs. Er bestaat een intensieve samenwerking tussen de kinderopvang, zorginstanties, ouders en de basisschool. Op het Speelkasteel maken wij gebruik van de VE-methode ‘Startblokken’. De focus ligt op taalontwikkeling, samen spelen en het stimuleren van zelfstandigheid en zelfvertrouwen.

**VE aanvragen** De toeleiding en indicatie loopt via het consultatiebureau. De gemeente bepaalt welke kinderen in aanmerking komen.

Aanmelden voor peutergroep Het Speelkasteel kan ook via <https://sknop.nl/>

Het Speelkasteel is naast een reguliere peuterlocatie tevens een VVE locatie.

# 7 DE ONTWIKKELING VAN ONS ONDERWIJS IN DE SCHOOL

De Roderik van Voorst is een school in ontwikkeling. Uitgangspunt is steeds: het verbeteren van de inhoud en de kwaliteit van ons onderwijs aan uw kind(eren).   
We gebruiken onze inhoudelijke vergaderingen, studiedagen/trainingen, opbrengst presentaties, onderwijsgesprekken met CvB, eventuele interne audits, inspectiebezoeken en

hun uitkomsten, landelijke ontwikkelingen en beleidskaders vanuit ons bestuur om activiteiten ter verbetering van het onderwijs op te stellen.

**7.1 De plannen voor het schooljaar 2023 2024 vanuit ons meerjarenbeleidsplan (schoolplan 2023-2027)**

Het schoolplan 2023-2027 wordt jaarlijks uitgewerkt in een gedetailleerde jaarplan. Het jaarplan wordt in het begin van het nieuwe schooljaar opgesteld. Na goedkeuring van de MR wordt het opgestuurd naar de inspectie.

Onderwerpen uit het schoolplan 23-27 voor de aankomende jaren zijn:

-het verbeteren van de rekenresultaten

-het borgen van ons begrijpend lees onderwijs: focus op begrip en prentenboek centraal (vergroten van begrip)

-het vergroten van eigenaarschap bij onze kinderen

-het starten van een integraal kindcentrum

-het uitvoeren van de renovatieplannen van ons gebouw.

**7.2 Evaluatie van het onderwijsleerproces** De evaluatie van ons onderwijs vindt jaarlijks plaats in de verantwoordingsreportage van Onderwijsbureau Meppel. Aan het eind van ieder schooljaar evalueren wij de tussen- en eind doelen in ons Jaarplan.

Zowel het Schoolplan als het Jaarplan worden op de website van de school geplaatst en deze documenten liggen altijd ter inzage op school.

De directie legt verantwoording af aan de MR en CvB over de voortgang het onderwijsleerproces in het monitorgesprek en onderwijsgesprek. Tijdens de opbrengstvergaderingen worden de onafhankelijke toet resultaten met elkaar besproken.

**8 DE RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS**

**8.1 Rapportage**

Voor de hele basisschoolperiode zijn kerndoelen vastgesteld. Na elke toets wordt gecontroleerd welke doelen door onze leerlingen zijn behaald. Voor kinderen die deze doelen nog niet hebben gehaald, wordt er in een logboek en/of methode draaiboek vastgelegd wanneer deze (kern)doelen opnieuw worden aangeboden. Wanneer er cruciale doelen niet worden beheerst gaat de leerkracht met de interne begeleider tijdens een groepsbespreking bepalen wat er gedaan kan worden om deze kinderen verder te helpen en te begeleiden.

**8.2 Doorstroomtoets in groep 8 en de methode onafhankelijke tussentoetsen.**

Jaarlijks nemen onze leerlingen van groep 3 t/m 8 deel aan meerdere landelijk genormeerde methode onafhankelijke toetsen *(Vanaf januari 2024 zullen dit de IEP toetsen worden)*. In groep 8 wordt de Doorstroomtoets afgenomen. *(Vanaf februari 2024 zal dit de IEP Doorstroomtoets worden)*. Deze wordt als aanvulling gezien op het schooladvies, dat de kinderen meekrijgen naar het voortgezet onderwijs. De resultaten van de tussentoetsen kunnen soms sterk per groep verschillen. Dit is afhankelijk van de vaardigheden van de leerlingen in de groep.

Volgens het landelijke nieuwe resultatenmodel gaat het om het behaalde percentage leerlingen dat het fundamentele niveau (1F) haalt en het percentage leerlingen dat het streefniveau (1S) heeft behaald. Voor de Roderik heeft 93% 1F en 39% 1S gehaald. De signaleringsgrens voor ons bij 1F is: 85% en bij 1S is: 37,5%. Daarmee scoren wij boven de ondergrens (signaleringswaarde).

Ons drie jaarlijkse gemiddelde (2021, 2022 en 2023) is bij 1F 97% en bij 1S 42%.

We doen het op het onderdeel lezen beter dan op de onderdeel rekenen en taal.

Op het onderdeel taal en rekenen hebben wij onze ambitie wel gehaald.

We hebben de neerwaartse tendens voor het vak rekenen en taal kunnen stoppen en kunnen omzetten in een lichte groei.

Onze jaarlijkse ambitie doelen voor 1F is tenminste 95% van onze kinderen en op het streefdoel (1S) tenminste 40% van onze kinderen.

Wij gaan ons de aankomende twee jaren voornamelijk richten op het verbeteren van ons rekenonderwijs en begrijpend leesonderwijs.

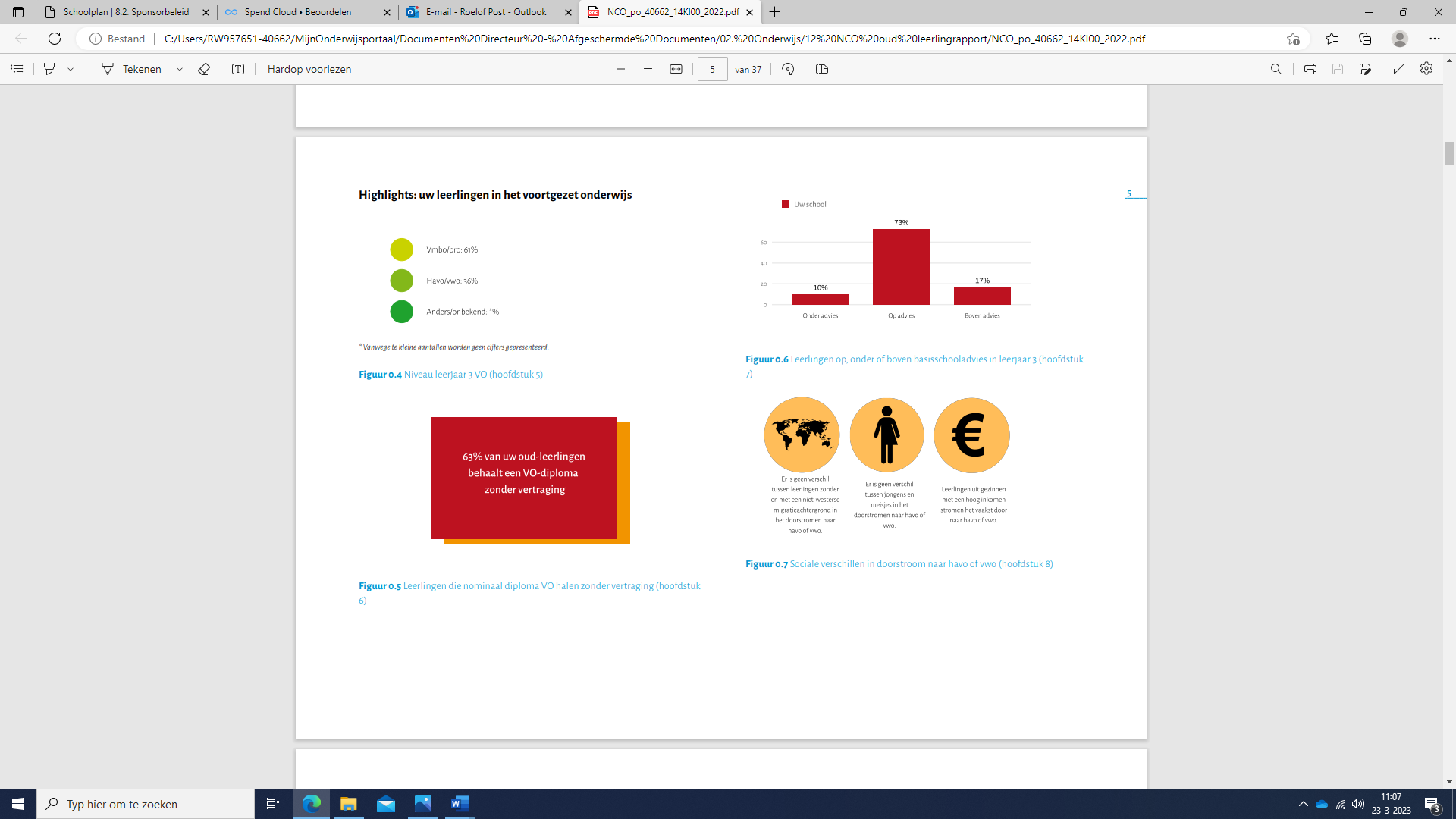
**8.3 Uitstroom naar het VO**

Onze 18 leerlingen stromen na groep 8 in het schooljaar 22-23 uit naar:

|  |  |
| --- | --- |
| Speciaal onderwijs | 0 % |
| Praktijkonderwijs | 0 % |
| Vmbo Basis beroepsgericht | 11 % |
| Vmbo Basis/Kader beroepsgericht | 0 % |
| Vmbo Kader beroepsgericht | 0 % |
| Vmbo Kader/Gemengd gericht | 22% |
| Vmbo Gemengd/ Theoretisch gericht | 39% |
| Vmbo GT/Havo | 0 % |
| Havo | 17% |
| Havo/Vwo | 11% |
| Vwo | 0 % |

**8.4 Succes in het voortgezet onderwijs**

Wij houden jaarlijks bij, hoe succesvol onze leerlingen zijn in het voortgezet onderwijs. Na 3 jaar VO zitten de meeste leerlingen van onze school nog steeds op het niveau wat ze als eindadvies van onze school hebben meegekregen.



**9 REGELING SCHOOL EN VAKANTIETIJDEN**

**9.1 Leerplichtwet**

Het kan zijn dat uw kind door omstandigheden lessen op school niet kan volgen. De overheid heeft regels gemaakt betreffende het verzuim van leerplichtigen. Het is dan ook belangrijk dat u dit hoofdstuk goed naleest. De directeur van de school moet zich aan deze regels houden. Ongeoorloofd verzuim moet dan ook door de school worden gemeld bij de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente.

***De volgende vrijstellingen zijn mogelijk:***

a. *In geval van ziekte (artikel 12)*

Indien uw kind door ziekte de lessen niet kan volgen, moet u de school zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen. Dat kan telefonisch of met een briefje.

b. *Wegens verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging (artikel 13)*

In het geval dat verplichtingen op grond van levensovertuiging of godsdienst verzuim noodzakelijk maken, dient men dit met het verlofformulier tijdig aan te vragen.

c. *Vanwege zomervakantie van de ouders of verzorgers (artikel 13A)*

In principe kan door de directeur geen verlof verleend worden. Er is echter een regeling voor uitzonderingsgevallen. Het verzuim is aan strenge regels gebonden. Bij overtreding van deze regels wordt de ambtenaar leerplichtzaken ingeschakeld. Deze regeling is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders of verzorgers met een beroep, dat het onmogelijk maakt binnen de vastgestelde schoolvakanties op zomervakantie te gaan. De werkgever moet dit aantonen met een werkgeversverklaring, waaruit blijkt dat de specifieke aard van het beroep van één van de ouders ertoe leidt, dat de vakantie slechts buiten de schoolvakantie kan worden opgenomen.

*d. Wegens gewichtige omstandigheden (artikel 14)*

Geldige redenen zijn bijvoorbeeld: verhuizing, huwelijk, overlijden, 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijks- of ambtsjubileum van bloed- en aanverwanten. Dit ter beoordeling aan de directeur.

***Aanvragen toestemming***

Toestemming voor verzuim wegens de hierboven gemelde punten kunt u aanvragen met behulp van het speciale formulier, dat u bij de directeur kunt halen. De aanvraag dient minimaal 2 weken van te voren worden ingediend. U kunt het formulier inleveren bij de directeur. U krijgt meteen mondeling bericht van de directeur of toestemming wordt gegeven voor het gewenste verzuim. De school houdt zich aan de regels. Alle ongeoorloofd verzuim wordt door de school aan de leerplichtambtenaar van de gemeente gemeld.

**9.2 Schoolverzuim**

Moet uw kind onder schooltijd de dokter of de tandarts (spoedafspraak) bezoeken, informeert u de leerkracht dan van tevoren. Wij vragen u om die bezoeken zoveel mogelijk buiten de lesuren te plannen.

**9.3 Schooltijden**

***De schooltijden:***

Wij werken met een continurooster:

*Groep 1 t/m 8:*

Maandag t/m vrijdag van 8.30 – 14.00

*Groep 1 is op woensdag vrij om 12.00 uur.*

Om 8.20 uur worden de deuren geopend. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 mogen dan zelf naar binnen. De kinderen van de groepen 1 en 2 worden door hun ouders naar binnen gebracht. Om 8.30 uur beginnen de lessen.

Wanneer de leerkracht ziek is, zullen wij proberen vervanging aan te vragen of intern naar een oplossing te zoeken. Lukt dit niet, zullen wij de kinderen die dag verdelen over de andere groepen. In hoge uitzondering zullen de ouders gevraagd worden om hun kind thuis op te vangen.

Mocht u informatie willen of vragen hebben over uw zoon/dochter, dan verzoeken wij u na schooltijd contact op te nemen met de leerkracht. Dan is er tijd en gelegenheid om u te woord te staan. Na schooltijd is er ook de mogelijkheid om werk van uw kinderen te bekijken.

**9.4 Verplichte onderwijstijd**

**Aantal uren onderwijs**

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur.

Voor het schooljaar 2023-2024 geldt dat onze kinderen de volgende uren naar school gaan:

Onderbouw groepen 1 t/m 4: 3733 uur

Bovenbouw groepen 5 t/m 8: 3883,5 uur

**De groep 8 die in juli 2024** van school gaat heeft in **totaal 7616,5 uren** gemaakt, dat zijn 96 uren extra.  
Gedurende het schooljaar worden een aantal studie dagen/middagen ingepland. Tijdens die studiedagen zijn de kinderen vrij. In de ouderinformatiekalender 23-24 worden alle studiemiddagen vermeld. Alle ouders ontvangen van ons in de laatste schoolweek (voor de zomervakantie) een nieuwe ouderkalender, zowel ingebonden als digitaal.

# 10 DIENSTEN

**10.1 De Schoolbegeleidingsdienst voor Flevoland**

De schoolbegeleidingsdienst ondersteunt het team bij veranderingsactiviteiten en leerlingbegeleiding en het expertisecentrum van Passend Onderwijs Nop-Urk.

**10.2 De Inspectie van het Onderwijs**

De contacten hebben betrekking op het vervullen van de wettelijke verplichtingen en op

inspectiebezoeken. Website van de inspectie van het onderwijs:

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl/), email: info@owinsp.nl.

Vragen over onderwijs: bel gratis 0800 – 8051.

**10.3 Muzisch Centrum**

KuVo staat voor de stichting Kunstzinnige Vorming voor de jeugd in Emmeloord, in schoolverband.

KuVo is een stichting die zich bezighoudt met het organiseren van kunstzinnige activiteiten voor en door leerlingen van de scholen in Emmeloord en naaste omgeving. Onze school doet aan verschillende activiteiten mee. Naast het bezoeken van theatervoorstellingen worden er workshops gegeven en krijgen onze kinderen een aantal lessen van een muziekdocent van het Cultuurcentrum.

**10.4 Opleidingsinstituten (Zoals de Pabo’s en MBO’s)**

Verschillende opleidingsinstituten, zoals de KPZ, Windesheim en ROC de Friese Poort nemen in eerste instantie contact op met onze school en/of met stichting Aves. Vervolgens wordt er gekeken of wij de studenten kunnen plaatsten. De schoolopleider van de Roderik bepaalt in overleg met team waar de studenten het beste geplaatst kunnen gaan worden. De Roderik wil zich de aankomende jaren door ontwikkelen als een opleidingsschool.

**10.5 De Jeugdgezondheidszorg**

Tot het vierde jaar wordt uw kind regelmatig onderzocht op het consultatiebureau. Daarna wordt de zorg voortgezet door de afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD Flevoland. Alle

kinderen die voor onderzoek in aanmerking komen, krijgen van tevoren een brief voor de ouders mee.

Het onderzoek schema voor het basisonderwijs ziet er als volgt uit: in groep 2 en in groep 7 een preventief gezondheidsonderzoek door de jeugdarts en verpleegkundige.

**10.6 Het voortgezet onderwijs**

De contacten met het voortgezet onderwijs verlopen op twee manieren:

a. Via de POVO -werkgroep in Emmeloord: een werkgroep met vertegenwoordiging van leerkrachten uit het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs.

b. Rechtstreeks met de scholen voor voortgezet onderwijs is er contact over de leerlingen die overgaan naar het voortgezet onderwijs. Tevens vindt er verslag plaats vanuit het voortgezet

onderwijs naar het basisonderwijs over de vorderingen van de schoolverlaters.

**10.7 De Flevomeer Bibliotheek**

Onze school heeft een nauwe samenwerking met de Flevomeer Bibliotheek. Door het project *Bibliotheek op school* werken bibliotheken en school structureel samen aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van kinderen. Doel is kinderen te stimuleren om meer te lezen, op school en thuis.

Op onze school is een bibliotheek aanwezig waar de kinderen iedere week boeken voor school en thuis lenen.

Adressen:

**IKC Roderik van Voorst**

Skagerrak 1

8303 VA Emmeloord

0527-612321  
[r.post@aves.nl](mailto:r.post@aves.nl)

[www.obsroderikvanvoorst.nl](http://www.obsroderikvanvoorst.nl)

**Het Speelkasteel op IKC Roderik van Voorst**

Skagerrak 1

8303 VA Emmeloord

t.a.v. Esther Roffel

06-21881295

06-15266323

**Aves bestuurskantoor**

Jasmijnstraat 9

8302 CL Emmeloord

0527- 249249

info@aves.nl

www.aves.nl