

JAARPLAN 2020-2021

Roderik van Voorstschool



SAMEN
TRAINEN
ONDERZOEKEN
ERVAREN
RESULTAAT

INHOUD

VOORWOORD	blz 3
1. INLEIDING	blz 4
2. OMGEVING	blz 5
3. ZORG VOOR KWALITEIT	blz 8
4. JAARPLANNING 2020-2021	blz 9
5. PDCA- CYCLUS per onderdeel	blz 12
6. INSTEMMING JAARPLAN 2020-2021	blz 24

Voorwoord

Voor u ligt het Jaarplan van OBS Roderik van Voorst. De school is onderdeel van Aves, Stichting voor Primair Onderwijs. Het Jaarplan is een onderdeel van de Kwaliteitscyclus.

De Kwaliteitscyclus:

Stap 1: Visieontwikkeling

Stap 2: Dataverzameling

Stap 3: Analyse en interpretatie van de data

Stap 4: Het Schoolplan

Stap 5: Het Jaarplan

Stap 6: Planning, Uitvoering en Evaluatie

Stap 7: Het Jaarverslag- De Schoolgids

Stap 8: Bijstellen → Naar het Jaarplan

Stap 9: → naar de Verantwoordingsreportage

Het Jaarplan is een afgeleide van het Schoolplan 2019-2023. Het Schoolplan 2019-2023 geeft de strategische keuzes voor vier jaar aan. Het Schoolplan beschrijft het voorgenomen beleid op hoofdlijnen.

In het Jaarplan wordt jaarlijks aangegeven wat de voorgenomen activiteiten op de deelterreinen zijn. In de hoofdstukken hierna leest u dus o.a. de uitwerking van de plannen van het Schoolplan 2019-2023

1. Inleiding

Het Jaarplan maakt deel uit van de cyclus van kwaliteitszorg.

Het Jaarplan is een beleidsdocument voor een periode van 1 jaar en vloeit voort uit het meerjarenbeleidsplan per domein van het schoolplan 2019-2023

Gedurende het schooljaar heeft het Jaarplan de functie van een **planningsdocument**.

De school legt **verantwoording** af in de richting van bevoegd gezag, de ouders en de rijksinspectie middels het Jaarplan en de Schoolgids.

In het Jaarplan wordt aangegeven op welke momenten het beleid wordt geëvalueerd en wat er met de uitkomsten van de evaluatie wordt gedaan.

Het Jaarplan wordt opgesteld door de directeur, in samenspraak met het team en de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad heeft op dit punt instemmingsrecht.

De plannen van aanpak hebben de functie van een **ontwikkeldocument**.

Alle leerkrachten van de school zijn op de hoogte van de ontwikkelpunten van de school.

Algemeen:

De ontwikkelingen in de huidige tijd op het gebied van technologie, transport, communicatie en informatie leiden tot heel andere onderwijsbehoeften van lerende mensen. Leerlingen en professionals hebben onderwijs nodig dat hen voorbereidt op flexibel zijn, hen leert te veranderen en levenslang te kunnen omgaan met deze veranderingen. Toekomstgericht onderwijs moet daarom flexibel zijn qua inhoud, leervormen, leeromgeving en organisatie daarvan. Dit leidt ertoe dat wij als school nadenken over een andere inrichting van ons onderwijs. De rol van onze leerkrachten zal ook veranderen door het toekomstige onderwijs. De leerkracht zal een lerende professional moeten zijn die zijn of haar leerproces op flexibiliteit en verandering wil inzetten.

Dit alles vraagt om grote investeringen op alle gebieden. Te grote veranderingen ineens kunnen de school kwetsbaar maken. Te langzaam ontwikkelen zorgt voor achteruitgang.

Wij proberen met onze school de goede balans te vinden.

2. Omgeving

a. School en Organisatie Gegevens

Naam school: **OBS Roderik van Voorst**
Adres: Skagerrak 1
8303 VA Emmeloord
Telefoon: 0527-612321
E-mail: info@obsroderikvanvoorst.nl
Website: www.obsroderikvanvoorst.nl
Brinnummer: 14KI
Directeur: H. Wijnhoud
Medezeggenschapsraad
Voorzitter vacant
Secretaris: wisselend MR-lid
Adres: p/a Skagerrak 1 , 8303 VA Emmeloord

Organisatie: Aves, stichting voor primair onderwijs
Administratienr: 40662
Bezoekadres: Jasmijnstraat 9
Postadres: Postbus 33, 8300 AA Emmeloord
Telefoon: 0527-249249
E-mail: info@aves.nl
Website: www.aves.nl

b. Leerling- en ouderpopulatie

We beginnen dit schooljaar met 145 leerlingen.

De prognoses van de gemeente geven een daling van het leerlingenaantal aan.

Wij verwachten echter, gezien de inzet op imagoverbetering (PR-activiteiten, schoolconceptontwikkeling en de ontwikkeling van een Kindcentrum) een verdere stabiliteit voor de toekomst.

De Roderik van Voorstschool heeft een schoolweging van 33,6 . Daar staat een bepaalde bekostiging tegenover. Mede hierdoor is het mogelijk dit schooljaar relatief kleine groepen te maken. We werken dit schooljaar met twee groepen 1/2, één groep 3, één groep 4, één groep 5, één groep 6 en twee groepen 7/8. De keuze voor de combinatiegroepen 7/8 is een pragmatische: de dynamiek in de groepen vraagt om een andere samenstelling. In de nabije toekomst zou de groepsamenstelling mogelijk (gedeeltelijk) kunnen veranderen door onderwijskundige ontwikkelingen. Onderzoekend leren, projectmatig werken, werken vanuit interesses van kinderen vraagt wellicht om andere groepeeringsvormen

c. Situering school in het dorp – de wijk

Onze school ligt in de wijk Emmeloord-West. De wijk is gebouwd in de jaren zeventig.

80 % van de leerlingen komt uit deze wijk, 20 % komt uit aangrenzende wijken. In de nabije omgeving van de school zijn nog twee openbare, twee protestants christelijke, één katholieke en één gereformeerde basisschool. Er is dus sprake van grote concurrentie door het grote aanbod scholen. Belangrijk is om onderscheidend te zijn in onderwijs en in uitstraling.

d. Leerling-prognose

2020: 145 2021: 145 2022: 145

e. Ontwikkelingen/ ambitie

De Roderik van Voorstschool heeft een sterke en eigentijdse professionele identiteit ontwikkeld om daarmee goed vorm te kunnen geven aan toekomstgericht onderwijs, maar ook om onderscheidend te zijn. Werken en leren vanuit eigenaarschap en autonomie zijn daarbij kernwaarden. Vertrouwen krijgen en geven gelden als basisbehoeften voor kinderen, leerkrachten en ouders.

Wij werken vanuit het STOER-concept:

Het concept is een door de leerkrachten ontworpen ontwikkelconcept dat vraagt om scholing en om leerlijnen die ontwikkeld moeten worden. Alle (onderwijskundige) keuzes die gemaakt worden vloeien voort uit dit concept. Het team zal het komende schooljaar onder begeleiding van de IJsselgroep de scholing “Eigenaarschap van de leerling” volgen.

Het team zal zich ook dit schooljaar tijdens bijeenkomsten onder leiding van de IB-er verder scholen in passend onderwijs. Steeds meer leerlingen met de nodige en/ of specifieke ondersteuningsbehoeften zijn op school aanwezig. De IB-er coördineert en ondersteunt hierbij de leerkracht die de leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in de groep heeft. Indien nodig zal specifieke ondersteuning vanuit het expertisecentrum worden ingezet.

Klassenmanagement en zorgtaken blijven in deze ook aandacht krijgen. Het werken met groepsplannen en het verder uitwerken van smart ingevulde ontwikkelingsperspectieven blijven sterk de aandacht houden. Ook de keuze welke handelingsplannen worden uitgevoerd of worden gebundeld als groepshandelingsplan blijft een aandachtspunt.

f. Communicatie met ouders, leerlingen en instanties

- Het Schoolplan en het Jaarplan liggen ter inzage op school. Ook zijn deze documenten op onze website te lezen.
- De Schoolkalender wordt dit schooljaar aan het begin van het schooljaar aan de ouders uitgereikt en staat eveneens op de website.
- De Schoolgids staat op de website en wordt alleen uitgereikt aan nieuwe ouders en ouders die dit kenbaar maken een exemplaar te willen ontvangen.
- De website wordt door de ICT-er van de school en door de directeur onderhouden.
- De 'Roderikflits', de nieuwsbrief van de school, wordt wekelijks per mail naar de ouders verstuurd en wordt ook op de website geplaatst.
- In september houden we een informatieavond voor ouders.

Dit jaar worden de ouders drie keer uitgenodigd voor een gesprek over hun kind. Tijdens deze gesprekken worden de o.a. de schoolvorderingen van het kind besproken.

We verwachten alle ouders op deze gesprekken. Naast deze officiële gesprekken zullen er op initiatief van ouders en leerkrachten meer contactmomenten mogelijk zijn.

- De Parro-app: communicatie zal vooral plaats vinden via deze app.
- De leerlingenraad zal worden voortgezet o.l.v. een groepsleerkracht.

3. Zorg voor Kwaliteit

a. Kwaliteitszorg

De documenten, die de school gebruikt om Kwaliteitszorg gestalte te geven:

Schoolplan:

Dit plan wordt om de vier jaar opgesteld om in grote lijnen aan te geven in welke richting de school zich wil ontwikkelen. Hierin staan de ontwikkelpunten van de komende vier jaren. Het schoolplan voor 2019-2023 is vastgesteld.

Jaarplan:

Mede naar aanleiding van het schoolplan en het jaarverslag wordt het jaarplan opgesteld. Hierin wordt de grote lijn uitgewerkt. Omdat dit plan een kortere looptijd heeft, kan meer worden ingespeeld op de actualiteit.

Verantwoordingsrapportage:

Dit is een instrument van Onderwijsbureau Meppel dat jaarlijks door de directeur wordt ingevuld. Monitoring van het CvB vindt o.a. plaats n.a.v. dit instrument

Zelfevaluatie:

Er is in april 2019 een tevredenheidsenquête gehouden onder de leerlingen van groep 5 t/m 8 over hun sociale veiligheidsbeleving. De score was 8.3.

Eind 2019 is het PMT (Preventief Medisch Onderzoek) in combinatie met het MTO (Medewerkers tevredenheidsonderzoek) uitgevoerd. De uitslag was uitermate positief. Het rapport is gedeeld met de MR.

JAARPLANNING 2020-2021

THEMA	ONDERWERP	BETROKKENEN	SCHOLING	FINANCIEN
Identiteit/ Imago	Identiteit: de opdracht van het Openbaar Onderwijs vorm geven onder begeleiding van de identiteitsmedewerker van Aves	team, identiteitsmedewerker Aves	Scholingsmiddag	Aves
	P.R. en imago verbetering ouderbetrokkenheid	team PR-commissie		Schoolbegroting PR-activiteiten
Visie-onderwijs- conceptontwikkeling	-“Eigenaarschap voor kinderen”: Het team zal deze scholing onder begeleiding van de IJsselgroep volgen. -samenwerkend leren: doorgaande leerlijn implementeren <i>Bovenstaande actie is voortgekomen uit de zoektocht naar Onderzoekend Leren.</i> -leerlijn kringen: implementeren van de leerlijn kringen <i>Bovenstaande actie is voortgekomen uit de zoektocht naar Onderzoekend Leren.</i>	team, IJsselgroep team team	IJsselgroep	Aves
Onderwijsinhoudelijk	-implementatie nieuwe rekenmethode	team	Momenten tijdens het teamoverleg.	

	Begrijpend lezen: oriënteren op methodieken Begrijpend Lezen o.a. door het volgen van Workshops Close Reading	team, Gijselien Grosman	Workshops tijdens teamvergaderingen	Aves
	Implementeren van Methode Sociaal Emotionele Ontwikkeling: Kwink	Wendy Rowaan (IB-er) en team		
	Evalueren taalmethode Staal: na het invoeren van deze methode (2018-2019) zullen we dit schooljaar de mogelijkheden optimaliseren	Stuurgroep Taal tijdens teambijeenkomsten		
	ICT: beleidsplan uitvoeren. Dit jaar: -edutrainers -teamscholing Microsoft 365	team: individuele vaardigheden ontwikkelen team	Aves academie Ronald Heupink, ICT-er Aves	Aves
	Onderzoeken op welke manier en vanaf welke leeftijd wij Engels willen aanbieden op de Roderik. Dit schooljaar proberen we de methode 'Groove me' uit in groep 7 en 8	team: teambijeenkomsten		

	Cultuurbeleid borgen en plannen -cultuurdag organiseren schooljaar 2021-2022 -oriëntatie op methode/ leerlijnen Beeldende vorming, muziek, dans en drama	Team teambijeenkomsten		
	Invoeren continuooster	team		
Zorg	Werken met schooldoelen: opstellen van schooldoelen n.a.v. Cito-scores	team o.l.v. de IB-er (Wendy Roowaan)	zorgvergaderingen	
	Voortgang ontwikkeling groepsplannen- het werken met logboeken en ondersteuningsbladen. Het maken van en werken met groepsplannen blijft aandacht en oefening vragen.	team o.l.v. de IB-er	zorgvergaderingen	
	Implementeren nieuw leerlingrapport uitvoeren stappenplan Hoogbegaafdheid.	team- werkgroepcommissie		

	Hoogbegaafdheid: borgen van het protocol Hoogbegaafdheid en	Coördinator HB en IB-er: Marianne Slimmen en Wendy Roowaan		
Personeel	Stuurgroepen samenstellen: Wereldoriëntatie Rekenen Kwink		-	
	Borging van afgesproken schoolbeleid (klassenbezoeken, gesprekscyclus, POP plannen aanpassen)	team	coachingsgesprekken, intervisiegesprekken	
	Individuele scholing (n.a.v. POP)	Teamleden en directeur	Binnen het taakbeleid is dit op het tabblad scholing verder uitgewerkt	Aves academie
Kwaliteitszorg	-jaarplan 2020-2021 -verantwoordingsrapportage -gesprekkencyclus -monitoring CvB	directeur		Aves
Materieel	Schoolplein: er is een Leadersubsidie aangevraagd in samenwerking met de Planthof. Doel: een schoolplein realiseren dat aansluit bij de leefomgeving.	directeur		Subsidie/ eigen geld

5. PDCA - plannen 2020-2021

Veranderonderwerp 1: Begrijpend lezen

Veranderonderwerp 2: Rekenmethode

Veranderonderwerp 3: Eigenaarschap voor kinderen

	Schooljaar 2020-2021	Veranderonderwerp 1: <ul style="list-style-type: none">Begrijpend lezen
P L A N	Beginsituatie/actuele ontwikkelingen: In schooljaar 2019-2020 is besloten om ons als team te gaan verdiepen in het vak begrijpend lezen. De methode die wij hiervoor gebruiken is Nieuwsbegrip(XL). Desondanks de inzet van deze methode scoren de meeste groepen onvoldoende/matig op de CITO-toets Begrijpend lezen. Leerkrachten doen individueel aanpassingen binnen hun onderwijs om de resultaten omhoog te krijgen door bijvoorbeeld extra tijd in te roosteren voor begrijpend lezen, close reading in te zetten enz. Maar om de resultaten daadwerkelijk omhoog te krijgen is een gezamenlijke aanpak en doorgaande lijn van belang.	
	Doelen(smart)/ tastbare resultaten	Doelen op schoolniveau <ul style="list-style-type: none">De school heeft een doorgaande lijn op het gebied van begrijpend lezen. Doelen t.a.v. leerkrachtgedrag <ul style="list-style-type: none">Leerkrachten hebben een open en lerende houding t.o.v. begrijpend lezen.Leerkrachten hebben kennis over begrijpend lezen.Leerkrachten leren leerlingen strategieën aan die zij kunnen toepassen bij begrijpend lezen.

		<ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten zetten werkvormen in die het begrijpend lezen stimuleren. <p>Effecten op leerlinggedrag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen weten welke strategieën zij in moeten zetten om vragen over een tekst te kunnen beantwoorden. • Leerlingen behalen betere resultaten op (niet-) methode gebonden toetsen. <p>Tussendoel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten hebben een open en lerende houding t.o.v. begrijpend lezen. • Leerkrachten hebben kennis over begrijpend lezen. <p>Einddoel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten leren leerlingen strategieën aan die zij kunnen toepassen bij begrijpend lezen. • Leerkrachten zetten werkvormen in die het begrijpend lezen stimuleren. • De school heeft een doorgaande lijn op het gebied van begrijpend lezen.
<p>D O</p>	<p>Hoe ga je het aanpakken? (concrete acties) Wie doet wat en waarom?</p>	<p>Organisatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Om de kennis van het team rondom begrijpend lezen te vergroten wordt Gijselien Grosman ingezet om hierover voorlichting te geven. • Stuurgroep formeren.

		<ul style="list-style-type: none"> • Maandelijks komt de stuurgroep o.l.v. Hilde Triou samen om te werken aan deze onderwijsvernieuwing. • Notulen van de stuurgroepbijeenkomsten worden naar de directeur gemaild, zodat de directeur op de hoogte blijft. • Tijdens team- en bouwvergaderingen worden collega's geïnformeerd over gedane - en vervolgstappen, zodat het team betrokken blijft bij de onderwijsvernieuwing. • Teamleden experimenteren, in vooraf bepaalde periodes, met de aan te leren vaardigheden en werkvormen. Hierdoor kan het team uiteindelijk bepalen hoe de doorgaande lijn eruit komt te zien. <p>Materialen/financiën:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Financiën voor het inzetten van Gijselien Grosman. • Indien nodig, financiën voor aanschaf van literatuur/ondersteunend materiaal rondom begrijpend lezen.
--	--	---

C H E C K	<p>Hoe en bij wie check je of je je doel(en) hebt gehaald? Hoe rapporteer je daarover?</p>	<p>Evaluatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op schoolniveau is de directeur eindverantwoordelijk voor de uitvoering van dit veranderonderwerp. • De directeur houdt het overzicht en initieert vervolgstappen, dit in samenspraak met Hilde Triou. <p>Informereren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tijdens team- en bouwvergaderingen worden resultaten besproken. • Resultaten worden gecommuniceerd met de MR en ouders (via de nieuwsbrief).
A C T	<p>Wat doe je met de resultaten?</p>	<p>Het eindresultaat is een doorgaande lijn op het gebied van begrijpend lezen. Per schooljaar 2021-2022 werkt het team aan begrijpend lezen volgens de opgezette lijn.</p>

Schooljaar 2020-2021	Veranderonderwerp 2 : Rekenmethode	
Plan	Beginsituatie/actuele ontwikkelingen: De rekenmethode Alles Telt is nog niet aan vervanging toe, maar doordat de digibordsoftware voor leerkrachten en de software voor leerlingen vanaf 1 januari 2021 niet meer werken, is er besloten om de rekenmethode 1 jaar vervroegd te vervangen. In juni 2020 heeft het team de keuze gemaakt voor 'De wereld in getallen'.	
	Doelen(smart)/ tastbare resultaten	Doelen op schoolniveau De nieuwe methode brengt de opbrengsten omhoog. Doelen t.a.v. leerkrachtgedrag De leerkracht heeft de nieuwe strategieën, behorende bij de domeinen van de methode eigen gemaakt en kan ze correct overbrengen op de leerlingen. Effecten op leerlinggedrag Leerlingen zijn enthousiast over het rekenonderwijs Leerlingen scoren beter op de toetsen, omdat de methode goed is, het onderwijs passend is en de leerlingen intrinsiek gemotiveerd zijn. Eindoel: De methode 'De wereld in getallen' is geïmplementeerd en wordt als passend voor onze school ervaren.

<p>Do</p>	<p>Hoe ga je het aanpakken? (concrete acties) Wie doet wat en waarom?</p>	<p>Organisatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • April 2020: Het team woont een oriëntatiebijeenkomst bij waar verschillende methodes globaal vergeleken worden • Mei 2020: Er wordt een werkgroep gevormd. • Juni 2020: De werkgroep volgt een verdiepende rekenwebinar • Juni 2020: Drie methodes worden d.m.v. een proefzending geanalyseerd en minimaal uitgetoet door de werkgroep. • Juni 2020: er is een besluit genomen welke methode het wordt. • Augustus / september 2020: een expert van de gekozen methode komt details uitleggen over de methode. • Augustus 2020- juni 2021: de methode wordt ingevoerd. • Einde schooljaar 2020-2021: de nieuwe methode is geëvalueerd door het team.
<p>Check</p>	<p>Hoe en bij wie check je of je je doel(en) hebt gehaald? Hoe rapporteer je daarover?</p>	<p>Evaluatie:</p> <p>De werkgroep evalueert middels tussenevaluaties tijdens het schooljaar 2020-2021 hoe de implementatie verloopt. Deze momenten vinden plaats tijdens de teamvergaderingen.</p> <p>De tussenresultaten worden geëvalueerd tijdens teamvergaderingen.</p> <p>De eindresultaten zullen na dit uitgevoerde jaar zichtbaar zijn.</p>

Act	Wat doe je met de resultaten?	Het team zal aan het einde van het schooljaar 2021-2022 checken of de methode werkelijk succesvol is. Als dit niet het geval is, wordt overwogen wat de vervolgstappen zijn.
------------	--------------------------------------	--

	Schooljaar 2020-2021	Veranderonderwerp 3 : Eigenaarschap voor kinderen
	Beginsituatie/actuele ontwikkelingen: De school heeft in zijn visie staan dat eigenaarschap en betekenisvol onderwijs belangrijk is. In de praktijk is dat nog niet voldoende zichtbaar. Een te kleine groep kinderen op school voelt zich verantwoordelijk voor zijn eigen leerproces.	

<p>Plan</p>	<p>Doelen(smart)/ tastbare resultaten</p>	<p>Doelen op schoolniveau Er hangt een gemotiveerde sfeer in de school bij zowel de kinderen als de leerkrachten.</p> <p>Doelen t.a.v. leerkrachtgedrag Leerkrachten geven betekenisvol onderwijs Leerkrachten hebben de doelen zichtbaar in de klas Leerkrachten creëren betrokkenheid door verantwoordelijkheid bij de leerlingen te leggen.</p> <p>Effecten op leerlinggedrag Kinderen leren zelf keuzes maken en doelen stellen Kinderen zijn meer betrokken en meer verantwoordelijk voor hun eigen resultaat. Kinderen kunnen hun eigen leerproces evalueren, Kinderen hebben een positief zelfbeeld</p> <p>Einddoel De kinderen en leerkrachten zijn gemotiveerder, wat leidt tot betere resultaten.</p>
--------------------	--	--

Do	<p>Hoe ga je het aanpakken? (concrete acties) Wie doet wat en waarom?</p>	<p>Organisatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> In dit schooljaar volgt het volledige team een cursus eigenaarschap georganiseerd door de IJsselgroep.
Check	<p>Hoe en bij wie check je of je je doel(en) hebt gehaald? Hoe rapporteer je daarover?</p>	<p>Evaluatie:</p> <p>De IJsselgroep bepaalt in samenspraak met het team de te nemen stappen, hoe er wordt geëvalueerd en gerapporteerd.</p>
Act	<p>Wat doe je met de resultaten?</p>	<p>Er is een borgdocument gemaakt aan het eind van het cursusjaar.</p>